

**ERFO Rehabilitációs Foglalkoztató
Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

ALAPÍTÓ OKIRATA

(A 2/2023. (V.22.) számú Ügyvezetői határozat szerinti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva, a módosítások, vastag, dőlt betűvel, illetve áthúzással jelezve)

2023.05.31.

ALAPÍTÓ OKIRAT

Az állami vagyronról szóló 2007. évi CVI. tv. (Vtv.) valamint az egyes állami tulajdonban álló gazdasági társaságok felett az egyes állami tulajdonban álló gazdasági társaságok felett az államot megillető tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét gyakorló személyek kijelöléséről szóló 1/2022. (V. 26.) GFM rendelet 1. melléklet V. pontja értelmében a Magyar Állam egyszemélyes tulajdonában lévő ERFO Rehabilitációs Foglalkoztató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felett a tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét tulajdonosi joggyakorlóként **a** Belügyminisztérium (törzskönyvi azonosító száma: 311607, székhelye: 1051 Budapest, József Attila utca 2-4.) gyakorolja. A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (Ptk.) 3:109. § (4) bekezdése alapján a Belügyminisztérium az egyedüli tag Magyar Állam alapítói jogkörében eljárva, az ERFO Rehabilitációs Foglalkoztató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Társaság) változásokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát az alábbiak szerint állapítja meg:

**Alapító Okirat
1. Preambulum**

A társaság alapítója, a megváltozott munkaképességűek foglalkoztatása céljából egyszemélyes, nonprofit társaságot (a továbbiakban, mint „Társaság”) hoz létre, amelynek alapító okiratát (a továbbiakban, mint „Alapító Okirat”) az alábbiakban határozza meg:

**2. TÁRSASÁG CÉGNEVE, SZÉKHELYE, TELEPHELYE(I), FIÓKTELEPE(I), CÉLJA,
JOGÁLLÁSA**

2.1 A társaság cégneve:

ERFO Rehabilitációs Foglalkoztató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

2.2 A társaság rövidített cégneve:

ERFO Közhasznú Nonprofit Kft.

2.3 A társaság székhelye:

1076 Budapest, Dózsa György út 48.

2.4 A Társaság cégjegyzékszám: Cg.01-09-919716

2.5 A társaság telephelyei(i):

1147 Budapest, Csömöri út 50-60.
1194 Budapest, Temesvár utca 1.
1087 Budapest, Kerepesi út 29/C.
1145 Budapest, Laky Adolf utca 41-49.

2.6 A társaság fióktelepe(i):

6725 Szeged, Kálvária sugárút 986/F.
6762 Sándorfalva, Széchenyi u. 13.
7630 Pécs, Bajor u. 6. 42285 hrsz.
7700 Mohács, Ipari Park 1.
7848 Tésenfalva, Kossuth u. 65.
~~7516 Berzence, Szabadság tér 18.~~
~~7800 Kisharsány, Petőfi u. 25.~~
7841 Kígyósszentmárton, Kossuth u. 42. B. ép.
7503 Nagyatád, Kiszelyi u. 11.
8100 Várpalota, Felsőmajor u. 5.
3373 Besenyőtelek, Fő utca 98.
7045 Györköny, Fő út 60.
8082 Gánt, Bányatelep
7400 Kaposvár, Pécsi utca 11.
~~7838 Vajszló, Kodolányi tér 5/2.~~
7800 Siklós, Kossuth Lajos út 5.
7630 Pécs, Bajor utca 9.
~~2500 Esztergom, Wesselényi Miklós utca 35-39.~~
8660 Tab, Kossuth Lajos utca 2.
7400 Kaposvár, 3587/10.
9400 Sopron, Uszoda utca 9.
7975 Kétújfalu, Arany János utca 11.
4150 Püspökladány, Petőfi utca 19.
8460 Devecser, Deák tér 2.
9931 Ivánc, Kossuth Lajos utca 1.
9919 Csákánydoroszló, Fő utca 11.
3400 Mezőkövesd, Lövői út 33.
7516 Berzence, Szabadság tér 1/3.
7900 Szigetvár, Turbékpuszta 1.
8887 Bázakerettye, Rákóczi Ferenc út 1/A.
~~7664 Berkesd, Alkotmány utca 25.~~
7900 Botykapeterd, Kossuth utca 36.
4931 Tarpa, Baksa tanya 1.
6300 Kalocsa, Grósz József utca 1. fsz.1.
6300 Kalocsa, Grósz József utca 1. fsz.2.
3593 Hejőbába, Széchenyi utca 94.
9086 Töltéstava, külterület 025 hrsz.
8900 Zalaegerszeg, Külső-Kórház u. 2.

6050 Lajosmizse, Mathiász utca 2.
~~7394 Magyarhertelend, Barátúr utca 27.~~
7150 Bonyhád, Zrínyi utca 25.
3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 71/73.
5530 Vésztő, Kossuth Lajos utca 192.
7342 Mágocs, Szabadság utca 7.
6000 Kecskemét, Csongrádi utca 26.
7838 Vajszló, Kossuth Lajos u. 139.

2.7 A Társaság célja:

A Társaság célja a megváltozott munkaképességű, illetve fogyatékos személyek egészségi állapotának, illetve fogyatékoságának megfelelő munkahelyi környezetben megvalósuló rehabilitációs célú foglalkoztatással az ezzel azonos tartalmú közfeladatban való közvetlen részvétel, valamint ezen munkavállalók képességeivel elérhető legmagasabb szintű foglalkoztatás megvalósítása.

2.8 A társaság jogállása:

A Társaság a jelen Alapító Okiratban meghatározott feladatát az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.) alapján végzi, a nonprofit társaság tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a Társaság saját honlapján, ill. a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.) szerint teszi közzé.

A Társaság, mint a Civil tv. hatályba lépését megelőzően közhasznú szervezetnek minősülő szervezet, közhasznú státuszának megőrzése érdekében határidőn belül kezdeményezte a közhasznú státuszának megőrzését, az Alapító Okiratának módosítását, valamint a jogszabályi előírás szerinti beszámolóit letétbe helyezte és közzétette. Ennek megfelelően a Társaság megőrizte közhasznú státuszát és megfelel a Civil tv. rendelkezéseinek is.

3. A TÁRSASÁG TAGJA ÉS A TULAJDONOSI JOGOK GYAKORLÓJA

A Társaság tagja: A Társaság egyedüli tagja (tulajdonosa) a Magyar Állam.

A Társaság tulajdonosi jogkör gyakorlója: A Társaság egyedüli tagja (tulajdonosa), a Magyar Állam képviseletében a tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét a Vtv., valamint az egyes állami tulajdonban álló gazdasági társaságok felett az egyes állami tulajdonban álló gazdasági társaságok felett az államot megillető tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét gyakorló személyek kijelöléséről szóló 1/2022. (V. 26.) GFM rendelet alapján tulajdonosi joggyakorlóként a Belügyminisztérium (székhely: 1051 Budapest, József Attila utca 2-4., a továbbiakban jelen Alapító Okiratban: „Alapító”) gyakorolja.

4. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGI KÖREI, ÉS KÖZHASZNÚ JOGÁLLÁS MEGSZERZÉSÉHEZ SZÜKSÉGES MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK

4.1 A Társaság az alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja (a mindenkor hatályos TEÁOR nomenklatúra szerint):

Főtevékenység:

18.12 Nyomás (kivéve: napilap)

Egyéb tevékenységi kör(ök):

13.20 Textilszövés

13.30 Textilkikészítés

13.92 Konfekcionált textiláru gyártása (kivéve: ruházat)

13.93 Szőnyeggyártás

13.95 Nem szőtt textília és termék gyártása (kivéve: ruházat)

13.99 Egyéb textiláru gyártása m.n.s.

14.11 Bőrruházat gyártása

14.12 Munkaruházat gyártása

14.13 Felsőruházat gyártása (kivéve: munkaruházat)

14.14 Alsóruházat gyártása

14.19 Egyéb ruházat, kiegészítők gyártása

15.12 Táskafélék, szíjzat gyártása

16.10 Fűrészárugyártás

16.23 Épületasztalos-ipari termék gyártása

16.24 Tároló fatermék gyártása

16.29 Egyéb fa-, parafatermék, fonottáru gyártása

17.22 Háztartási, egészségügyi papírtermék gyártása

17.23 Irodai papíráru gyártása

17.29 Egyéb papír-, kartontermék gyártása

18.13 Nyomdai előkészítő tevékenység

18.14 Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás

22.21 Műanyag lap, lemez, fólia, cső, profil gyártása

22.22 Műanyag csomagolóeszköz gyártása

22.29 Egyéb műanyag termék gyártása

25.62 Fémmegmunkálás

27.12 Áramelosztó, - szabályozó készülék gyártása

27.40 Villamos világítóeszköz gyártása

29.31 Járművillamossági, - elektronikai készülékek gyártása

31.01 Irodabútor gyártása

31.02 Konyhabútorgyártás

31.09 Egyéb bútor gyártása

32.40 Játékgyártás

32.91 Seprű-, kefegyártás

32.99 Egyéb m.n.s. feldolgozóipari tevékenység

38.32'08 Hulladék újrahasznosítása

46.41 Textil-nagykereskedelem

46.42 Ruházat, lábbeli nagykereskedelme

46.49 Egyéb háztartási cikk nagykereskedelme n.n.s.

46.90 Vegyestermékkörű nagykereskedelme

47.19 Iparcikk jellegű bolti vegyes kiskereskedelem

47.24 Kenyér-, pékáru-, édesség-kiskereskedelem
 47.29 Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem
 47.51 Textil-kiskereskedelme
 47.59 Bútor, világítási eszköz, egyéb háztartási cikk kiskereskedelme
 47.61 Könyv-kiskereskedelem
 47.62 Újság-, papíráru-kiskereskedelem
 47.71 Ruházat kiskereskedelem
 47.72 Lábbeli-, bőráru-kiskereskedelem
 47.74 Gyógyászati termék kiskereskedelme
 47.78 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
 47.99 Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem
 49.41 Közúti áruszállítás
 53.20 Egyéb postai, futárpostai tevékenység
 52.21 Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
 56.10 Éttermi, mozgó vendéglátás
 56.21 Rendezvényi étkeztetés
 56.29 Egyéb vendéglátás
 58.11 Könyvkiadás
 58.14 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
 58.19 Egyéb kiadói tevékenység
 63.11 Adatfeldolgozás, web-hosztning szolgáltatás
 81.10 Építményüzemeltetés
 81.21 Általános épülettakarítás
 81.29 Egyéb takarítás
 96.09 M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás
 82.92 Csomagolás
 82.99 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
 85.32 Szakmai középfokú oktatás
 85.59 M.n.s. egyéb oktatás
 85.60 Oktatást kiegészítő tevékenység
 95.22 Háztartási gép, háztartási, kerti eszköz javítása
 95.23 Lábbelii, egyéb bőráru javítása
 95.29 Egyéb személyi-, háztartási cikk javítása
 13.39 Egyéb kötött, hurkolt ruházati termék gyártása
 18.12 Nyomás (kivéve: Napilap)
 47.82 Textil, ruházat, Lábbeli piaci kiskereskedelme
 47.89 Egyéb áruk piaci kiskereskedelme
 72.20 Társadalomtudományi, Humán oktatás, Fejlesztés
 78.30 Egyéb Emberierőforrás-ellátás, Gazdálkodás
 88.99 M.N.S. Egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

- 4.2** Az ERFO Nonprofit Kft. a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvény (Mmtv.) 22. §-a szerinti megváltozott munkaképességű személyeket / dolgozókat foglalkoztató a 327/2012. (XI.16.) Korm. rendelet 1. § 12. pontja szerinti védett munkahely.

A társaság közhasznú tevékenységének célja: rehabilitációs foglalkoztatás.

A rehabilitációs foglalkoztatás körében:

4.2.1. A fogyatékossgal élő személyek jogairól szóló egyezmény és az ahhoz kapcsolódó Fakultatív Jegyzőkönyv kihirdetéséről szóló 2007. évi XCII. törvény által az állami szervezetnek címzett közfeladatok, amelyeket a Társaság közhasznú tevékenysége közvetlenül és közvetetten is elősegíti:

4.2.1.1. „4. cikk 1. A részes államok kötelezettséget vállalnak arra, hogy biztosítják és elősegítik valamennyi alapvető emberi jog és szabadság teljes megvalósulását valamennyi fogyatékossgal élő személy számára, a fogyatékossgal alapján történő bármiféle hátrányos megkülönböztetés nélkül. Ennek érdekében a részes államok vállalják, hogy:

- a) meghoznak minden megfelelő jogalkotási, közigazgatási és egyéb intézkedést a jelen Egyezményben foglalt jogok végrehajtása érdekében;
- e) minden megfelelő intézkedést meghoznak bármely személy, intézmény vagy magánvállalkozás által a fogyatékossgal alapján történő hátrányos megkülönböztetés felszámolása érdekében;
- g) kutatásokat és fejlesztéseket valósítanak meg, vagy segítenek elő a fogyatékossgal élő személyek számára alkalmas új technológiák, beleértve az információs és kommunikációs technológiákat, a közlekedést/mozgást segítő eszközök, készülékek és segédeszközök elérhetőségének és használatának előmozdítására, elsőbbséget biztosítva az elérhető költséggel járó technológiáknak;

4.2.2. „27. cikk 1. A részes államok elismerik a fogyatékossgal élő személyek munkavállaláshoz való jogát, másokkal azonos alapon; ez magában foglalja egy, a fogyatékossgal élő személyek számára nyitott, befogadó és hozzáférhető munkaerőpiacon szabadon választott és elfogadott munka révén nyerhető megélhetés lehetőségének jogát. A részes államok védik és segítik a munkához való jog érvényesülését - ideértve azokat is, akik a munkavégzés ideje alatt váltak fogyatékossgal -, azáltal, hogy megteszik a szükséges lépéseket, akár törvényalkotás útján is, annak érdekében, hogy többek között:

- a) megtiltsanak mindennemű, a fogyatékossgal alapján történő, a munkavállalás bármely formájával kapcsolatos hátrányos megkülönböztetést, beleértve a munkaerő-toborzás, az alkalmazás és a foglalkoztatás feltételeit, a foglalkoztatás folytonosságát, a szakmai előmenetelt, valamint a biztonságos és egészséges munkakörülményeket;
- b) a fogyatékossgal élő személyek méltányos és kedvező munkafeltételekhez való jogát másokkal azonos alapon védjék, beleértve az esélyegyenlőséget és az azonos értékű munkáért járó azonos díjazást, a biztonságos és egészséges

- munkakörülményeket, beleértve a zaklatás elleni védelmet és a sérelmek orvoslását;
- c) biztosítsák, hogy a fogyatékossgal élő személyek másokkal azonos alapon gyakorolhassák munkaügyi és szakszervezeti jogaikat;
 - d) biztosítsák a fogyatékossgal élő személyek számára, hogy hatékonyan hozzáférjenek az általános szakmai és pályaválasztási tanácsadói programokhoz, a közvetítói szolgáltatásokhoz, valamint a szakképzéshez és továbbképzésekhez;
 - e) előmozdítsák a fogyatékossgal élő személyek elhelyezkedési és előrelépési lehetőségeit a munkaerőpiacon, valamint segítséget nyújtsanak a munkahely felkutatása, megszerzése, megtartása és a munkához való visszatérés során;
 - f) támogassák az önfoglalkoztatás, a vállalkozás, a szövetkezetek fejlesztésének és az egyéni vállalkozás elindításának lehetőségeit;
 - g) fogyatékossgal élő személyeket foglalkoztassanak a közszférában;
 - h) megfelelő politika és intézkedések révén elősegítsék a fogyatékossgal élő személyek magánszektorban történő alkalmazását, amelybe beletartozhatnak megerősítő programok, ösztönzők és egyéb intézkedések;
 - i) biztosítsák, hogy a munkahelyen ésszerű elhelyezés legyen biztosítva a fogyatékossgal élő személyek számára;
 - j) elősegítsék a fogyatékossgal élő személyek munkatapasztalat-szerzését a nyílt munkaerőpiacon;
 - k) támogassák a fogyatékossgal élő személyeknek szóló szakképzési és szakmai rehabilitációt, a munkában tartási és munkába való visszatérést segítő programokat.”

Az ERFO rehabilitációs foglalkoztatást folytató nonprofit társaságként a fogyatékossgal élő személyek jogairól szóló egyezmény és az ahhoz kapcsolódó Fakultatív Jegyzőkönyv kihirdetéséről szóló 2007. évi XCII. törvény által meghatározott állami feladatokat közvetlenül szolgáló tevékenységet folytat.

- 4.2.3. A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény (a továbbiakban: Fogy. tv.) által meghatározott közfeladatok ellátását az ERFO Rehabilitációs Foglalkoztató Nonprofit Kft. közhasznú tevékenysége elősegíti:
 - 4.2.3.1. Fogy. tv. „2. § (5) Az állam köteles gondoskodni a fogyatékos személyeket megillető jogok érvényesítéséről, a fogyatékos személyek hátrányait kompenzáló intézményrendszer működtetéséről a nemzetgazdaság mindenkori lehetőségeivel összhangban.”
 - 4.2.3.2. Fogy. tv. „15. § (1) A fogyatékos személy lehetőség szerint integrált, ennek hiányában védett foglalkoztatásra jogosult.
(2) A foglalkoztatást biztosító munkáltató köteles biztosítani a munkavégzéshez szükséges mértékben a munkahelyi környezet, így különösen a munkaeszközök, berendezések megfelelő átalakítását. Az átalakítással kapcsolatos költségek fedezésére a központi költségvetésből támogatás igényelhető.”
 - 4.2.3.3. Fogy. tv. „16. § Ha a fogyatékos személy foglalkoztatása az integrált foglalkoztatás keretében nem megvalósítható, úgy számára a munkához való jogát lehetőség szerint biztosítani kell. A megváltozott munkaképességű munkavállalókat foglalkoztató

akkreditált munkáltatókat és a fejlesztő foglalkoztatást végző foglalkoztatókat a központi költségvetés - jogszabályban meghatározottak szerint - támogatásban részesíti.”

4.2.3.4. Fogy. tv. „19. § A fogyatékos személynek joga van a rehabilitációra. E jog érvényesítését rehabilitációs szolgáltatások, ellátások biztosítják.”

4.2.3.5. Fogy tv. „20. § A 21. §-ban megjelölt állami feladatot a fogyatékos személyek esélyegyenlőségének biztosítására létrehozott, a szociál- és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter szakmai felügyelete alatt álló szervezet látja el. A szervezet számára törvény vagy kormányrendelet további feladatokat állapíthat meg.

21. § A 20. § szerinti szervezet a fogyatékos személyek rehabilitációjának megvalósulása érdekében az alábbi szolgáltatásokat nyújtja:

- a) a fogyatékos személy meglévő, illetve fejleszhető képességeinek megfelelő programtervezetek kidolgozásához olyan szempontrendszer kiadása, amely magában foglalja a rehabilitációs folyamat során elért képességfejlődés rendszeres felmérését, és lehetővé teszi a rehabilitációs program szükség szerinti módosítását, továbbfejlesztését;
- b) a rehabilitációs programban megjelölt szolgáltatásokhoz, ellátásokhoz való hozzáférés megszervezése;
- c) a rehabilitáció folyamatában közreműködő szervezetekkel, személyekkel való együttműködés, a rehabilitációs tevékenységük figyelemmel kísérése;
- d) a segédeszköz, valamint a segédeszköz-ellátás fejlesztés irányainak kidolgozása;
- e) a segítő szolgálatok, illetve azok hálózatának kialakításánál figyelembe veendő szempontok kidolgozása;
- f) a rehabilitációs folyamatban összegyűjtött tapasztalatok alapján szakmai-módszertani ajánlások kidolgozása;
- g) a szolgáltatást nyújtó szervezetekkel és az általuk nyújtott rehabilitációs szolgáltatásokkal kapcsolatos adatok, információk gyűjtése a fogyatékos személyek, családtagjaik, segítőik tájékoztatása érdekében.”

Az ERFO rehabilitációs foglalkoztatást folytató nonprofit társaságként a rehabilitációs foglalkoztatást folytató intézményeket támogató és azokkal együttműködési tevékenysége ezen állami, önkormányzati közfeladatokat közvetetten – egyes módszertani kérdéseket illetően közvetlenül is - szolgálja.

A munkaerő-piacon hátrányos helyzetben lévő rétegek foglalkoztatásának elősegítése körében

4.2.4. A foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról, valamint a foglalkoztatás felügyeletéről szóló 2020. évi CXXXV. törvény (továbbiakban: 2020. évi CXXXV. törvény), valamint a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról szóló 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) által az állami szervezeteknek címzett - a munkaerő-piacon hátrányos helyzetben lévő rétegek foglalkoztatása - közfeladatok, amelyeket a Társaság közhasznú tevékenysége közvetlenül és közvetetten is elősegít:

- 4.2.4.1. A Korm. rendelet 37. §-a értelmében: „Az állami foglalkoztatási szerv a munkaerőpiaci programban meghatározottak szerint a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló foglalkoztatott munkahelyének megtartása érdekében vagy új munkahelyek teremtéséhez a foglalkoztatott bérének legfeljebb 100%-nak megfelelő mértékben nyújthat bértámogatást.”
- 4.2.4.2. A 2020. évi CXXXV. törvény 6. § (1) bekezdése szerint a foglalkoztatást elősegítő támogatás nyújtása esetén a támogatásban részesülővel hatósági szerződést kell kötni.
- 4.2.4.3. A Társaság foglalkoztatási program keretében hátrányos helyzetben lévők - ideértve elsősorban a megváltozott munkaképességű személyeket - foglalkoztatását folytatja illetve ilyen intézményeket támogató és azokkal együttműködési tevékenysége ezen állami, önkormányzati közfeladatokat közvetetten illetve közvetlenül is szolgálja. Ezen tevékenységéhez foglalkoztatási támogatást vehet igénybe, a 2020. évi CXXXV. törvény 6. § (1) bekezdés szerinti hatósági szerződéskötés alapján.

A felnőttképzés körében

- 4.2.5. Az ERFO rehabilitációs foglalkoztatást folytató nonprofit társaság felnőttképzési tevékenysége a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény által nevesített állami, önkormányzati közfeladatokat közvetetten – egyes konkrét felnőttképzéseket illetően közvetlenül is - szolgálja.
- 4.3. A Társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet főtevékenységként nem folytat, kiegészítő tevékenységként pedig csak a közhasznú céljainak elérése érdekében, azokat nem veszélyeztetve folytat (Civil tv. 34. § (1) bekezdése b) pont).
- 4.4. Ha a társaság fenti tevékenységi körébe tartozó valamely tevékenység gyakorlása hatósági engedélyhez kötött, az e körbe tartozó engedélyhez kötött tevékenységeket, a társaság csak a vonatkozó engedélyek birtokában kezdheti meg, illetve végezheti. Ezen engedélyek megszerzése, illetve a szükséges bejelentések megtétele az ügyvezető feladata.
- 4.5. A társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen létesítő okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja. (Civil tv. 34. § (1) bekezdés c) pont)
- 4.6. A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt (Civil tv. 34. § (1) bekezdés d) pont).
- 4.7. A társaság nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból. (Civil tv. 34. § (1) bekezdés a) pont). A Társaság közhasznú szolgáltatásaiból egyedüli tagján kívül más is részesülhet, a vállalt közszolgáltatásnak része munkaviszony létesítése, mely jogszabályi keretek között bárki számára hozzáférhető.

- 4.8. A társaság a közhasznú jogálláshoz kapcsolódó kedvezményekre legkorábban a közhasznú jogállás megszerzésének időpontjától jogosult.
- 4.9. A Társaság, mint nonprofit társaság az államháztartási rendszer keretén kívül kapott támogatások esetén e támogatás felhasználási feltételeit – az Alapító előzetes jóváhagyásával – írásban kötött szerződésbe foglalja.
- 4.10. A társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel megkötött támogatási szerződést, annak megkötését követő egy héten belül tájékoztatásul a Társaság benyújtja az Alapítónak.

5. A TÁRSASÁG MŰKÖDÉSÉNEK IDŐTARTAMA

- 5.1 A Társaság, mint az ERFO Ipari Vállalat általános jogutódja, határozatlan időtartamra jött létre.

Az átalakulás időpontja: 1993. december 31.

6. A TÁRSASÁG TÖRZSTÓKÉJE

- 6.1 A Társaság törzstőkéje (jegyzett tőkéje): 912.070.000,- Ft, azaz kilencszáztizenkettőmillió-hetvenezer forint.
- 6.2 A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a Társaság bejegyzésével keletkezik. Az üzletrész az Alapító törzsbetétéhez igazodik.

A Magyar Állam alapító törzsbetétének összege: 912.070.000,- Ft, azaz kilencszáztizenkettőmillió-hetvenezer forint.

A törzsbetét összetétele, megnevezése:

- a) Pénzbeli vagyoni hozzájárulás 534.158.977, - Ft, azaz ötszázharmincnégymillió-százötvennyolcezer-kilencszázhetvenhét forint.
Az Alapító kijelenti, hogy a pénzbeli vagyoni hozzájárulás összegéből, azaz 533.158.977, - Ft, azaz ötszázharminchárommillió-százötvennyolcezer-kilencszázhetvenhét forint összeget a Társaság rendelkezésére bocsátott, míg a fennmaradó 1.000.000.- Ft, azaz egymillió forint pénzbeli vagyoni hozzájárulást teljes egészében az Alapító a IV/2018. sz. Alapítói határozatban foglaltak szerint, 2018. december 31. napjáig a Társaság rendelkezésére bocsájt.
- b) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás megnevezése:

Ingatlanok:

Pécs I. ker. 42285 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben 7626 Pécs, Bajor utca 6. szám alatti ingatlan,

Tésenfa 32 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben 7843 Tésenfa, Kossuth Lajos utca 65. szám alatti ingatlan,

Mohács külterület 0139/24 helyrajzi szám alatti ingatlan.

Az ingatlanok értéke összesen: 377.911.023,- Ft azaz háromszázhetvenhétmillió-kilencszáztizenegyezer-huszonhárom forint.

Az Alapító kijelenti, hogy a felsorolt ingatlanokban megtestesülő nem pénzbeli hozzájárulást teljes egészében a társaság rendelkezésére bocsátotta.

Tulajdonosi kölcsön:

100.000,- Ft, azaz Egyszázezer forint

Az alapító kijelenti, hogy a tulajdonosi kölcsön nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást teljes egészében a társaság rendelkezésére bocsátotta.

6.3 Pótbefizetés és mellékszolgáltatás

Az alapító mellékszolgáltatást nem köteles teljesíteni. Az alapító az esetleges veszteségek fedezésére pótbefizetésre kötelezheti magát.

A pótbefizetés mértéke évente nem haladhatja meg a tőzrstőke 100%-át, összességében a tőzrstőke 500%-át.

A pótbefizetés kizárólag pénzbeli vagyoni hozzájárulás útján teljesíthető és legfeljebb évente kétszer rendelhető el. A pótbefizetés a tag tőzrsbetétjét nem növeli.

A pótbefizetés teljesítésének módját, ütemezését, teljesítésének határidejét és a pótbefizetés visszafizetésének feltételeit az alapító határozatban állapítja meg.

- 6.4** Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás szolgáltatása esetén az alapítói határozathoz mellékelni kell könyvvizsgáló – aki nem lehet a Társaság állandó könyvvizsgálója – vagy az adott vagyontárgy értékeléséhez szükséges szakértelemmel rendelkező szakértő jelentését, amely tartalmazza a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás leírását, értékét, értékelését, az alkalmazott értékelési módszer ismertetését, az értékelést érintő új, befolyásoló körülmények felmerülését. A könyvvizsgálónak vagy szakértőnek a jelentésben nyilatkoznia kell arról, hogy a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásnak az Alapító által előzetesen megállapított értéke egyensúlyban van-e az ellenében adandó részesedéssel, a tőzrstőkeemelés mértékével.

Nincs szükség könyvvizsgálói vagy szakértői jelentésre, ha a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást nyújtó Alapító a szolgáltatás időpontjához képest három hónaponál nem régebbi, könyvvizsgáló által ellenőrzött beszámolóval rendelkezik, amely a hozzájárulás tárgyát képező vagyontárgy értékét tartalmazza, vagy ha a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás olyan vagyontárgyakból áll, amelyeknek tőzsdén jegyzett ára van.

7. A TÁRSASÁG MŰKÖDÉSE

- 7.1** A Társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

- 7.2** Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek az Alapító Okiratot társasági szerződésre módosítani.
- 7.3** A Társaságnak a nyilvánosság biztosítását nem csak a döntéshozatali eljárása során, hanem a működése alatt is biztosítani kell a mindenkor érvényes jogszabályoknak eleget téve.
- 7.4** A Társaság működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba a Társaság ügyvezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján munkaidőben bárki betekinthez, saját költségére másolatot készíthet, és ez a jog csak személyiségvédelmi jogi vagy adatvédelmi jogi jogszabályi rendelkezések okából korlátozható. A keletkezett iratokba való betekintés iránti kérelem történhet személyesen, telefonon, írásban, telefaxon, e-mail-en (Civil tv. 37. § (3) bekezdés c)). Az ügyvezető továbbá gondoskodik a döntések nyilvánosságáról az Alapító Okirat 9.12. o) pontja szerint.
- 7.5** A Társaság éves beszámolója, a közhasznúsági melléklet és a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel kötött megállapodás a fentebb szabályozottak szerint a Társaság székhelyén megtekinthető. A Társaság éves beszámolója megtekinthető a társaság székhelye szerint illetékes cégbíróságon is.
- 7.6** A Társaság biztosítja, hogy a közhasznú szolgáltatás igénybevétele mindenki számára – a feltételek teljesülése esetén – hozzáférhetővé váljék (Civil tv. 37. § (5) bekezdés c) pont).
- 7.7** Az elkészített éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadásáról, az alapítói jogokat gyakorló – a számviteli törvényben foglaltak betartásával – köteles gondoskodni. A számviteli törvény szerinti beszámolóról az Alapító csak a Felügyelőbizottság és a könyvvizsgáló írásbeli jelentésének birtokában határozhat. Az éves beszámoló jóváhagyására az ügyvezető és a Felügyelőbizottság véleményezési jogának gyakorlására vonatkozó szabályok megfelelően irányadóak.

8. AZ ALAPÍTÓ HATÁROZATHOZATALA

- 8.1** Az egyszemélyes Társaságnál taggyűlés nem működik. A taggyűlés Ptk.-ban, illetőleg a jelen Alapító Okiratban meghatározott hatáskörébe tartozó ügyekben az Alapító írásban határoz.
- 8.2** Az Alapító döntéséről írásban értesíti az ügyvezetőt, valamint az egyéb érintetteket. A Társaságnak olyan nyilvántartást kell vezetnie, amelyből az Alapító döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya megállapítható (Határozatok Könyve). Az ügyvezető az Alapító határozatait sorszámozással ellátva köteles bevezetni a Határozatok Könyvébe. A Ptk. 3:109. § (4) bekezdésére tekintettel a legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben meghozott Alapítói Határozat a Társasággal való közléssel válik hatályossá. Az Alapítói Határozat – mint a Társasággal kapcsolatos jognyilatkozat – közlésére az elektronikus hírközlő eszközök útján történő közlésre vonatkozó szabályok irányadóak.

8.3 Az Alapító saját hatáskörében dönt az alábbi kérdésekben:

- a) a számviteli törvény szerinti éves beszámoló jóváhagyása;
- b) az éves beszámolóhoz kapcsolódó közhasznúsági melléklet jóváhagyása (Civil tv.: 46. § (1) bekezdés);
- c) az ügyvezetőnek, a Felügyelőbizottság tagjainak, a Felügyelőbizottság elnökének és az állandó könyvvizsgálónak a megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása, a könyvvizsgálóval kötendő megbízási szerződés főbb feltételeinek meghatározása, továbbá döntés a Társaság tagjával, az ügyvezetővel, a felügyelőbizottsági taggal vagy a társasági könyvvizsgálóval szembeni kártérítési igény érvényesítéséről (Ptk. 3:109. § (3) bekezdés)
- d) alapvető munkáltatói jogkörök (jogviszony létesítése, megszüntetése, jogviszonyról szóló szerződés módosítása, javadalmazás megállapítása, ideértve a végkielégítést is) gyakorlása az ügyvezető felett, részére teljesítménykövetelmény és ahhoz kapcsolódó juttatások (ideértve a teljesítménybért vagy más juttatást is) meghatározása, kivéve az Alapító Okirat 11.2.15. e) pontja alapján a Felügyelőbizottság hatáskörébe tartozó, prémiumelőleggel kapcsolatos döntések meghozatalát;
- e) döntés az Alapító Okirat módosításáról (Ptk. 3:102. § (1) bekezdés), kivéve a telephelyek és a fióktelepek változásáról, továbbá a Társaság főtevékenységétől eltérő, egyéb tevékenységi köreinek módosításáról való döntést;
- f) a Társaság átalakulásának, egyesülésének, szétválásának és jogutód nélküli megszűnésének az elhatározása;
- g) döntés a tőzstőke felemeléséről (Ptk. 3:198. § (1) bekezdés) és leszállításáról (Ptk. 3:202.§ (1) bekezdés).
- h) a stratégiai, a hároméves (gördülő) és az éves üzleti tervek jóváhagyása, az 500 millió forint feletti jogügyletekről éves (köz)beszerzési terv jóváhagyása, valamint döntés a legfőbb szerv által jóváhagyott (köz)beszerzési tervben foglaltak jelentős - az eljárás típusának változása, valamint a becsült érték 10 %-át, de legalább 30 millió forintot meghaladó növekedése - módosítása tárgyában;
- i) döntés a jóváhagyott (közbeszerzési tervben nem szereplő) beszerzés jóváhagyása tárgyában, ha a beszerzés becsült egyedi értéke a 30.000.000.-Ft-ot, azaz a harmincmillió forintot meghaladja;
- j) rövidlejáratú hitelfelvétel engedélyezése amennyiben a Társaság rövidlejáratú hitelállománya a hitel felvételével a 250.000.000.-Ft-ot, azaz kettőszázötvenmillió forintot meghaladja;
- k) hosszúlejáratú hitelfelvétel engedélyezése, amennyiben a Társaság hosszú lejáratú hitelállománya a hitel felvételével a 250.000.000.-Ft-ot, azaz kettőszázötvenmillió forintot meghaladja;
- l) a Társaság tulajdonában álló tárgyi eszközök, értékpapírok, tulajdoni részesedést jelentő befektetések vagy vagyoni értékű jogok, követelések, egyéb vagyonelemek tulajdonjoga bármely jogcímen történő átruházásának, megterhelésének vagy azokkal azonos megítélés alá eső jog (ideértve a vételi, eladási és az elővásárlási jogot is) alapításának engedélyezése, amennyiben a jogügyletben érintett vagyon értéke a 500.000.000.-Ft-ot, azaz ötszázmillió forintot meghaladja, kivéve az ingatlanra vonatkozó ügyleteket, amely esetben az értékhatár a következőképpen alakul:

- Ingtalan tulajdonjoga bármely jogcímen történő átruházásának engedélyezése értékhatártól függetlenül az Alapító hatáskörébe tartozik, ingatlan megterhelésének vagy azzal azonos megítélés alá eső jog (ideértve a vételi, eladási és az elővásárlási jogot is) alapításának engedélyezése akkor tartozik az Alapító hatáskörébe, amennyiben a jogügylettel érintett vagyon értéke a 300.000.000,- Ft-ot, azaz a háromszázmillió forintot meghaladja.
- m) döntés minden olyan jogügyletről, amelyben a Társaság 150.000.000,- Ft-ot, azaz százötvenmillió forintot elérő vagy meghaladó mértékben vállalna biztosítéki jellegű kötelezettséget, ideértve különösen az akkreditív nyitását, kötelezettként zálogjog alapítását, kezesség vállalását, tartozásátvállalást, garanciavállalást, jótállás vagy más hasonló kötelezettség vállalását; ingatlan esetén ezen értékhatár 300.000.000,- Ft.
 - n) minden olyan, a jelen 8.3 pontban nem említett, egyedi jogügyletben meghozott döntés, amelyhez kapcsolódó kötelezettségvállalás értéke az alábbi értékhatárokat meghaladja:
 - olyan beruházásról való döntés esetén, amely nem tartozik az o) pont alá, nettó 500.000.000,- Ft-ot, azaz nettó ötszázmillió forintot;
 - egyéb, jelen 8.3 pontban nem említett ügyletek esetén a nettó 100.000.000,- Ft-ot, azaz a százmillió forintot.
 - o) döntés EU támogatási források igénybevételével megvalósuló beruházásokhoz kapcsolódó pályázatokon történő részvétel jóváhagyásáról, amennyiben a Társaság kötelezettségvállalásának mértéke a nettó 300.000.000,- Ft-ot, azaz a nettó háromszázmillió forintot meghaladja;
 - p) a Felügyelőbizottság ügyrendjének jóváhagyása (Ptk. 3:122. § (3) bekezdés);
 - q) a Javadalmazási Szabályzat elfogadása és módosítása, melyet annak elfogadásától számított harminc napon belül a cégiratok közé letétbe kell helyezni (a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdés);
 - r) döntés gazdálkodó szervezet alapításáról vagy megszüntetéséről, valamint gazdálkodó szervezetben történő részesedés megszerzéséről vagy átruházásáról (a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 8. § (14) bekezdés);
 - s) döntés a Társaság közvetlen többségi befolyása alatt álló társaságok legfőbb szerve ülésére szóló mandátum kiadásáról, illetve a legfőbb szerv által meghozott határozatról az alábbi ügyekben:
 - rövid és hosszúlejáratú hitelfelvétel engedélyezése, amennyiben a hitel felvételével az érintett társaság együttes hitelállománya meghaladja a 100.000.000 Ft-ot, azaz százmillió forintot,
 - minden olyan egyedi ügyben meghozott döntés, amelynek értéke a 100.000.000, - Ft-ot, azaz százmillió forintot meghaladja.
 - t) a Társaság ügyvezetőjének a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. (Mt.) 207. § (5) bekezdése szerinti felhatalmazása a Társaság Mt. 208. § (2) hatálya alá tartozó munkavállalói számára a teljesítménykövetelmények és az ahhoz kapcsolódó teljesítménybér vagy más juttatás meghatározására;
 - u) döntés pótbefizetés elrendeléséről (Ptk. 3:183. § (2) bekezdés) és visszatérítéséről;
 - v) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a Társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, felügyelőbizottsági tagjával, választott társasági könyvvizsgálójával vagy azok hozzátartozójával köt (Ptk. 3:188. § (2) bekezdés);
 - w) befektetési szabályzat elfogadása (Civil tv. 45. §);

- x) Civil tv. 2. § 21. pontja és 35. §-a szerinti közszolgáltatási szerződés jóváhagyása, amennyiben annak értéke a 2.000.000.000,- Ft-ot, azaz a kétmilliárd forintot meghaladja;
- y) hozzájárulás ahhoz, hogy az ügyvezető, a Felügyelőbizottság tagja az Alapító Okirat 9.6 és 11.3.4. pontjaiban foglaltakkal összhangban, az ott meghatározottak szerint társasági részesedést szerezhessen, vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag lehessen, vagy szerződést köthessen;
- z) döntés minden egyéb kérdésről, amelyeket jogszabály, vagy jelen Alapító Okirat az Alapító kizárólagos hatáskörébe utal.
- aa) Fentiekén kívül, az ingyenes eszközátadás vagy támogatás engedélyezése az Alapító hatáskörébe tartozik, kivéve a 3.000.000,- Ft-ot, azaz hárommillió forintot meg nem haladó szociális, oktatási és jóléti célú adomány esetén.

8.4 Amennyiben jelen Alapító Okirat értékhatárokat határoz meg. az értékhatár elérésének megállapítása tekintetében az ugyanazon jogügylet típusok értéke egy üzleti éven belül megkötött szerződések esetében összeszámítandó.

Az „érték” megállapítása során a jogügyletben érintett könyvviteli, vagyoneértékelés szerinti, illetve szerződéses vagy egyéb releváns érték közül mindig a magasabb, nettó értéket kell figyelembe venni.

Határozott idejű jogügylet esetén a szerződés teljes időtartamára számított kötelezettség értékét kell figyelembe venni. Határozatlan idejű jogügylet esetén a jogügylet értéke, amennyiben a rendes felmondási idő egy év vagy az alatti, a kötelezettségvállalás egyéves értéke, amennyiben a felmondási idő az egy évet meghaladja a kötelezettségvállalás négy évre számított értéke. A kötelezettségvállalások értékébe az opcionális kötelezettségvállalások értékét is be kell számítani.

Az Alapító kizárólagos hatáskörébe azokról a jogügyletekről szóló döntések tartoznak, amelyek az előírt értékhatárt önmagukban vagy az egy üzleti éven belüli összeszámítás szabályát figyelembe véve elérik, illetve meghaladják.

Egy adott jogügylet módosításával, valamint megszüntetésével kapcsolatos döntés abban az esetben tartozik a jogügylet létesítéséről döntő szerv hatáskörébe, ha a módosítással vagy megszüntetéssel a Társaság által vállalt többlet-kötelezettség értéke eléri a létesítésről döntő szerv hatáskörét megalapozó értékhatárt.

8.5 A Társaság és az Alapító között létrejövő szerződést a szerződés aláírásától számított harminc napon belül a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni, kivéve, ha a Társaság és az Alapító a Társaság tevékenységi körébe tartozó, az Alapító Okirat által meghatározott szokásos nagyságrendű szerződést köt, továbbá ha az banktitok sérelmével járna. A Társaság tevékenységi körébe tartozó szokásos nagyságrendű szerződéseknek az 500.000.000,- Ft, azaz Ötszázmillió forint összeget meg nem haladó ügyletek minősülnek.

8.6 A döntéshozatalt megelőzően az Alapító köteles az alapítói hatáskörbe tartozó kérdések tekintetében – a személyi kérdésekkel kapcsolatos döntéseket kivéve – a Felügyelőbizottság és az ügyvezető előzetes írásos véleményét beszerezni.

Az ügyvezető a kialakított írásba foglalt véleményét / javaslatát / előterjesztést és a felügyelőbizottsági véleményt / határozatot köteles írásban az Alapítónak közvetlenül megküldeni. Az írásos véleményeket vagy postai/elektronikus úton vagy személyesen lehet az Alapító székhelyére továbbítani. Akár postai úton, akár személyesen történik az írásos vélemények átadása, azt úgy kell rendelkezésre bocsátani, hogy a határidők betartása és a vélemények átadása bizonyítható legyen. A Társaság ügyeiben az Alapító – a jelen Alapító Okiratban rögzített véleményezési jog szabályainak maradéktalan betartása mellett – határozati úton írásban dönt (alapítói határozat).

- 8.7** Az alapítói döntés csak abban az esetben érvényes, ha a véleményezési jog jogosultjai az előterjesztést véleményezték. Nem kell figyelembe venni, illetve nem kell a véleményezési jog jogosultjának véleményét beszerezni akkor, ha az Alapító döntésének tervezete kötelezettség vagy felelősség alól mentesíti a véleményezési jog jogosultját, vagy bármilyen más előnyben részesíti, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt, vagy valamely véleményezési jog jogosultjával a tervezet szerint szerződést kell kötni.
- 8.8** Az elkészített éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadásáról, az Alapító – a számviteli törvényben foglaltak betartásával – köteles gondoskodni. A számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról az Alapító csak a Felügyelőbizottság és a könyvvizsgáló írásbeli jelentésének birtokában határozhat. Az éves beszámoló jóváhagyására az ügyvezető és a Felügyelőbizottság véleményezési jogának gyakorlására vonatkozó szabályok megfelelően irányadóak.
- 8.9** Az alapító, valamint az ügyintéző és képviseleti szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján
- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

- 8.10** A Társaság és az Alapító közötti szerződés érvényességéhez a szerződés közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalása szükséges.

9. AZ ÜGYVEZETŐ

- 9.1.** Az ügyvezetőt az Alapító határozatlan időtartamra választja. Az ügyvezető jogviszonya a megbízás elfogadásával jön létre. Az ügyvezető újraválasztható és az Alapító által indoklási kötelezettség nélkül bármikor visszahívható.
- 9.2** Az ügyvezető, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

9.3 Nem lehet ügyvezető:

- akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés-büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült,
- akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet,
- aki a megszüntetési eljárás megindításának időpontjában, a törlés évében, vagy a törlést megelőző évben a megszüntetési eljárással érintett gazdasági társaságnál vezető tisztségviselő, kizárólagos, vagy többségi befolyást biztosító részesedéssel rendelkező tag volt, megszüntetési eljárás során való törlését követő öt évig,
- az a személy, akinek – mint a jogutód nélkül megszünt gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselőjének, kizárólagos vagy többségi befolyást biztosító részesedéssel rendelkező tulajdonosának - felelősségét a jogutód nélküli megszüntetést eredményező eljárás során ki nem elégített követelésekért a bíróság a Cstv. vagy a Ctv. alapján megindított eljárásban jogerősen megállapította, és a jogerős bírósági határozat szerinti helytállási kötelezettség alapján a fizetési kötelezettségeit nem teljesítette
- az a személy, akivel szemben a cégbíróság törvényességi felügyeleti eljárásban pénzbírságot szabott ki, és a jogerős bírósági határozat szerinti fizetési kötelezettségét nem teljesítette;
- az a személy, aki a Ptk. 3:137. § (1) bekezdésében foglalt helytállási kötelezettségének nem tett eleget.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó e pontban szabályozott összeférhetlenségi szabályok alól kivételt képez az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 23. § (1) bekezdése alá tartozó vezető tisztségviselő.

9.4 A közhasznú szervezet megszüntét követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézményt alkalmazott, vagy az üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetve törölte.

9.5 Ugyanazon személy nem lehet egyidejűleg Társaság és az Alapító vezető tisztségviselője, képviselőre jogosultja, illetve Felügyelőbizottságának elnöke, tagja, könyvvizsgálója.

9.6 Az ügyvezető – a nyilvánosan működő részvénytársaság részvénye kivételével – nem szerezhets társasági részesedést és nem lehet vezető tisztségviselő, felügyelőbizottsági tag olyan jogi személyben, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint a Társaság, kivéve, ha az Alapító ehhez hozzájárul.

Ha az ügyvezető új vezető tisztségviselői vagy felügyelőbizottsági tagsági megbízást fogad el, a tisztség elfogadásától számított tizenöt napon belül írásban köteles e ténnyről

értesíteni azokat a gazdasági társaságokat, amelyeknél már vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag.

A vezető tisztségviselő és hozzátartozója - a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével - nem köthet saját nevében vagy saját javára a Társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket, kivéve, ha az Alapító ehhez hozzájárul.

A Társaság az ügyvezetőt, hozzátartozóit, egyéb felelős személyt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek hozzátartozóit - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

9.7 Az ügyvezető köteles az üzleti titkot megőrizni.

9.8 Megszűnik az ügyvezető megbízása:

- a) a megbízás időtartamának lejártával,
- b) visszahívással,
- c) törvényben szabályozott kizáró ok bekövetkeztével,
- d) lemondással,
- e) elhalálozással,
- f) külön törvényben meghatározott esetben

9.9 Az ügyvezető tisztségéről – az Alapítónak megküldött lemondással - bármikor lemondhat, azonban ha a Társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak az új ügyvezető megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá. A lemondó nyilatkozat, mint a Társasággal kapcsolatos jognyilatkozat közlésére az elektronikus hírközlő eszközök útján történő közlésre vonatkozó szabályok irányadóak.

9.10 Az ügyvezető jogait és feladatait önállóan gyakorolja, illetve látja el.

9.11 Az ügyvezető a Társaság ügyvezetését - az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható fokozott gondossággal - a Társaság érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni. A jogszabályok, az Alapító Okirat, az Alapító által hozott határozatok, illetve ügyvezetési kötelezettségének vétkes megszegésével a Társaságnak okozott károkért, az ügyvezető a polgári jog szerződésszegéssel okozott károkért való felelősségi szabályai szerint felel a Társasággal szemben.

Ha az ügyvezető e jogviszonyával összefüggésben harmadik személynek kárt okoz, a károsulttal szemben a Társasággal egyetemlegesen felel.

9.12 Az ügyvezető:

- a) felelős a Társaság működési körében az általa, illetve az általa delegált hatáskörben hozott minden döntésért,
- b) vezeti a Társaság munkaszervezetét, gyakorolja a Társaság minden munkavállalója felett a munkáltatói jogokat, ideértve a Munka Törvénykönyve (Mt.) 208. § (1) bekezdés szerinti első számú vezető helyettesét, valamint az Mt. 208. § (2)

- bekezdésének hatálya alá tartozó munkavállalókat is – a részükre történő teljesítménykövetelmény és az ahhoz kapcsolódó juttatások (teljesítménybér vagy más juttatás) meghatározását is az Alapítónak az Mt. 207. § (5) bekezdése szerinti felhatalmazása alapján. Az ügyvezető ellenőrzési kötelezettségét, felelősségét nem érinti, ha feladatainak egy-egy részét a Társaság munkavállalóira ruházza át,
- c) gondoskodik a Társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről,
 - d) gondoskodik a Határozatok Könyvének vezetéséről, mely tartalmazza a döntésre jogosult szerv döntéseinek tartalmát, időpontját és hatályát, a Határozatok Könyvében a felügyelőbizottság határozatait is – ugyanilyen tartalommal – nyilván kell tartani,
 - e) gondoskodik a cégjegyzékben feltüntetett adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírósági bejelentéséről, biztosítja az Alapító Okirat 7.4 pontjában foglalt betekintési jogot,
 - f) a jelen Alapító Okirat 8.3 e) pontjával összhangban dönt a Társaság telephelyeinek, fióktelepeinek, továbbá a Társaság főtevékenységétől eltérő egyéb tevékenységi köreinek módosításáról;
 - g) megkötí a Társaság kollektív szerződését és egyéb kollektív megállapodását,
 - h) kialakítja a Társaság középtávú működési stratégiáját és ennek alapján elkészíti a Társaság középtávú fejlesztési, foglalkoztatási tervét,
 - i) elkészíti a Társaság éves üzleti tervét,
 - j) elkészíti és az Alapító részére előterjeszti a Társaság számviteli törvény szerinti beszámolóját, beleértve a közhasznúsági mellékleteket, köteles azt könyvvizsgálóval záradékoltatni, illetve a Számviteli törvényben foglalt határidőben letétbe helyezni és a Társaság honlapján (www.erfo.hu) is közzétenni,
 - k) a Társaság gazdálkodásáról (controlling-jelentés), pénzügyi helyzetéről, vagyoni helyzetéről és a foglalkoztatottakról az Alapító igénye szerint, de legalább minden naptári év II. hó 15., V. hó 15., VIII. hó 15., XI. hó 15. napjáig a Felügyelőbizottság és az Alapító részére jelentést készít, az előző negyedévre vonatkozóan,
 - l) támogatási szerződésben előírt határidőben megküldi az Alapító részére azt a beszámolót, amely a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel a közhasznú tevékenység feltételeiről kötött megállapodás Társaság általi teljesítésével kapcsolatos,
 - m) az Alapító részére a Felügyelőbizottság egyetértésével javaslatot tesz a könyvvizsgáló szervezetre, illetve a könyvvizsgáló személyére,
 - n) gondoskodik a Társaság és az Alapító között létrejött szerződések cégbíróságon történő letétbehelyezéséről a szerződés aláírásától számított harminc napon belül, kivéve, ha a Társaság és a tag a Társaság tevékenységi körébe tartozó, az Alapítói Okirat által meghatározott szokásos nagyságrendű szerződést köt, továbbá, ha az a banktitok sérelmével járna,
 - o) gondoskodik arról, hogy az Alapító döntései az érintettekkel 15 napon belül írásban közlésre – az érintettek nagy száma esetén a Társaság székhelyén és fióktelephelyein található nyilvános hirdetőtáblán is legalább 30 napra kifüggesztésre kerüljenek (Civil tv. 37. § (3) bekezdés b) pontja),
 - p) a vonatkozó számviteli és egyéb jogszabályok által előírt közlési kötelezettség teljesítésén túl gondoskodik arról, hogy a Társaság éves beszámolója jogszabályi határidőn belül, továbbá a Társaság által nyújtott szolgáltatások igénybevételének módja a Társaság saját honlapján (www.erfo.hu) is hozzáférhetővé váljék

- q) megállapítja a Társaság Szervezeti és Működési Szabályzatát.
- 9.13** Az Alapító Okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak, ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírósági – elektronikus úton történő – bejelentése az ügyvezető kötelezettsége. Az ügyvezető korlátlanul felel a Társasággal szemben azokért a károkért, amelyek a bejelentett adat, jog vagy tény valótlanságából, illetve a bejelentés késedelméből vagy elmulasztásából származnak, ideértve azt is, ha a számviteli törvény szerinti beszámoló, valamint a kapcsolódó üzleti jelentés összeállítása és nyilvánosságra hozatala nem a számviteli törvény előírásainak megfelelően történt.
- 9.14** Az ügyvezető haladéktalanul köteles, a szükséges intézkedések megtétele céljából a Felügyelőbizottság egyidejű értesítése mellett a tulajdonosi jogkört gyakorlót értesíteni, ha tudomására jut, hogy:
- a Társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent, vagy
 - a Társaságot fizetéseképtelenség fenyegeti, vagy fizetéseit megszüntette, illetve, ha vagyona tartozásait nem fedezi, vagy
 - a Társaság saját tőkéje a törzstőke törvényben meghatározott minimális összege alá csökkent.
- 9.15** Az ügyvezető a bírósághoz csődeljárás lefolytatása iránti kérelmet nyújthat be. A kérelem benyújtásához az Alapító előzetes egyetértése szükséges. A kérelem benyújtásáról a munkavállalókat, a Munka Törvénykönyvében meghatározott szakszervezeteket, az üzemi tanácsot (üzemi megbízottat) tájékoztatni kell.
- 9.16** A Társaságot az ügyvezető képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt.
- 9.17** Az ügyvezető az ügyeknek - a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott csoportjaira nézve – a Társaság munkavállalóit képviselési joggal ruházhatja fel.
- 9.18** A Társaság ügyvezetője: Koszorús László Gáspár
születési hely, ideje: Pécs, 1981. augusztus 28.
lakcíme: 1029 Budapest, Báthory László utca 42.
adóazonosító: 8418770244
Megbízatása 2022. augusztus 1. napjától, határozatlan időtartamra szól.
- 9.19** Az ügyvezetőt az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. Törvény alapján vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség terheli.
- 9.20** Az ügyvezető felett az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó 8.3 d) pontban szabályozott alapvető munkáltatói jogok kivételével az egyéb munkáltatói jogokat a Belügyminisztérium, mint Alapító Társaságot közvetlenül kezelő illetékes szakterületének vezetője gyakorolja az Alapító felhatalmazása alapján.

10. CÉGJEGYZÉS ÉS KÉPVISELET

A Társaság cégjegyzése akként történik, hogy a Társaság előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve alá vagy fölé a képviseletre jogosult személy a nevét – a hiteles cégaláírási nyilatkozatának megfelelően – saját névaláírásával látja el.

A Társaság cégjegyzésére jogosultak:

- az ügyvezető önállóan,
- az ügyvezető által a cégjegyzésre feljogosított munkavállalók közül kettő együttesen.

11. FELÜGYELŐBIZOTTSÁG

11.1 Felügyelőbizottság létrehozása

11.1.1. A Felügyelőbizottság három tagból áll.

A Felügyelőbizottság fő feladata, hogy az Alapító részére az ügyvezetést a Társaság érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze.

11.1.2. A Felügyelőbizottság tagjai

Bernáth Ildikó

Lakcíme: 8200 Veszprém, Palást u. 8.

Anyja neve: Blaschka Anna

Adóazonosító jel: 8302044180

Megbízatása 2016. június 1-jétől határozatlan időre szól.

Maradi Péter (munkavállalói küldött)

Lakcíme: 2500 Esztergom, Akácos út 8469/4 hrsz.

Anyja neve: Andersik Rozália

Adóazonosító jel: 8383412819

Megbízatása 2016. június 1-jétől határozatlan időre szól.

Máriási-Kocsis Boglárka Dóra (FB elnöke)

Lakcíme: 1095 Budapest, Mester u. 79. 2. em. 9.

Anyja neve: Zsíros Tünde

Megbízatása az elfogadás napjától határozatlan ideig tart.

Megszűnik a felügyelőbizottsági tag megbízása:

- a) a megbízás időtartamának lejártával,
- b) visszahívással,
- c) törvényben szabályozott kizáró ok bekövetkeztével,
- d) lemondással,
- e) elhalálozással,
- f) munkavállalói küldött munkaviszonya megszűnésével
- g) külön törvényben meghatározott esetben.

- 11.1.3. A munkavállalói küldöttet az Alapító csak az üzemi tanács javaslatára hívhatja vissza.
- 11.1.4. A felügyelőbizottsági tag tisztségéről – a Felügyelőbizottság elnökének, az ügyvezetőnek és ezzel egyidejűleg, illetve a nevezett tisztségviselők hiányában az Alapító részére megküldött lemondásával - bármikor lemondhat, azonban ha a Társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá. A lemondó nyilatkozat, mint a Társasággal kapcsolatos jognyilatkozat közlésére az elektronikus hírközlő eszközök útján történő közlésre vonatkozó szabályok irányadóak.

11.2 A Felügyelőbizottság működésére és hatáskörére vonatkozó szabályok

- 11.2.1. A Felügyelőbizottság testületként jár el, ügyrendjét maga állapítja meg, melyet az Alapító hagy jóvá. A Felügyelőbizottság akkor határozatképes, ha minden tagja jelen van, határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.
- 11.2.2. A Felügyelőbizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A Felügyelőbizottság tagját e minőségében az Alapító, illetve munkáltatója nem utasíthatja.
- 11.2.3. A Felügyelőbizottság üléseit - az ülés napját megelőzően legalább hét nappal - az elnök hívja össze és vezeti le. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a Felügyelőbizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki köteles intézkedni az indítvány tudomására jutásától számított felügyelőbizottsági ülés harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, az indítványozó(k) maga(uk) jogosult az ülés összehívására. A Felügyelőbizottság elnöke a bizottság üléseinek időpontjáról és helyszínéről a tagok meghívásával egyidőben és azonos módon értesítést küld a Társaság ügyvezetőjének és az Alapítónak, melynek képviselője az üléseken tanácskozási joggal részt vehet.
- 11.2.4. A Felügyelőbizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, amely tartalmazza:
- a) Társaság cégnevét, székhelyét,
 - b) felügyelőbizottsági ülés helyét, idejét,
 - c) megtárgyalt napirendi pontok felsorolását,
 - d) jelenlévők felsorolását, amely történhet a jegyzőkönyvhöz csatolt jelenléti ív útján is
 - e) a felügyelőbizottsági ülést vezető elnöknek, a jegyzőkönyv vezetőjének nevét,
 - f) a Felügyelőbizottság ülésén elhangzott indítványokat,
 - g) a vita lényegét, az egyes hozzászólásokat, állásfoglalásokat és egyéb lényeges körülményeket,
 - h) határozatokat, az azokra leadott szavazatok és ellenszavazatok számát (a szavazástól esetleg tartózkodók számát is),
 - i) felügyelőbizottsági tag esetleges tiltakozását valamely határozat ellen.
- 11.2.5. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a Felügyelőbizottság elnöke (távolléte esetén a levezető elnök) írja alá.

- 11.2.6. Ha a Felügyelőbizottság tagjainak száma az Alapító Okirat 11.1.1 pontjában meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs, aki az ülést összehívja, a Társaság ügyvezetője a Felügyelőbizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles értesíteni az Alapítót.
- 11.2.7. A Felügyelőbizottság az Ügyrendjében egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelőbizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a Felügyelőbizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.
- 11.2.8. A Felügyelőbizottságba a munkavállalói képviselőt a Társaság üzemi tanácsa jelöli a munkavállalók sorából, a Társaságnál működő szakszervezetek véleményének meghallgatása után.
- 11.2.9. . Az üzemi tanács által jelölt személyt az Alapító köteles a jelölést követően a Felügyelőbizottság tagjává választani, kivéve, ha a jelölttel szemben törvényben foglalt kizáró ok áll fenn. Ebben az esetben új jelölést kell kérni.
- 11.2.10. A Felügyelőbizottságban részt vevő munkavállalói tag – az üzleti titok körén kívül – tájékoztatni köteles az üzemi tanácson keresztül a munkavállalók közösségét. A Felügyelőbizottságban a munkavállalói küldöttet a többi taggal azonos jogok illetik meg, és azonos kötelezettségek terhelik. Ha a munkavállalói küldött véleménye a Felügyelőbizottság többségi álláspontjától eltér, a munkavállalók kisebbségi álláspontját az Alapítóval ismertetni kell.
- 11.2.11. A felügyelőbizottsági tagsági megbízás az érintett személy általi elfogadással jön létre. A felügyelőbizottsági tagok újraválaszthatók és a bármikor indoklás nélkül visszahívhatók.
- 11.2.12. A felügyelőbizottsági tagság ellátásáért az Alapító díjazást állapíthat meg. Nem részesíthető díjazásban a felügyelőbizottsági tag a Társaság fizetéseképtelenségének jogerős megállapítását követően, a felszámolási eljárás tartama alatt.
- 11.2.13. A Felügyelőbizottság elnöke és tagjai kötelesek a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően vagyonyilatkozatot tenni.
- 11.2.14. A Felügyelőbizottság köteles az intézkedésre jogosult Alapítót tájékoztatni, és annak intézkedését kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
- a) a Társaság működése során olyan jogszabálysértés vagy a Társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult Alapító döntését teszi szükségessé;
 - b) az ügyvezető felelősségét megalapozó tény merült fel,

- c) az ügyvezetés tevékenység jogszabályba vagy az Alapító okiratba ütközik, ellentétes az Alapító által kiadott határozatokkal vagy egyébként sérti a Társaság érdekeit.

Amennyiben az Alapító harminc napon belül a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

11.2.15. A Felügyelőbizottság jogkörében eljárva:

- a) jelentést készít az Alapító részére, ha megítélése szerint az ügyvezető tevékenysége jogszabályba, jelen Alapító Okiratba, illetve az Alapító határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a Társaság vagy a Magyar Állam érdekeit,
- b) megvizsgálja az Alapító elé kerülő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely érinti az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó döntést. (A számvitelről szóló törvény szerinti beszámolóról az Alapító csak a Felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat),
- c) az Alapító felkérésére az Alapító által megjelölt ügyben írásbeli jelentést készít,
- d) egyetértési jogot gyakorol a könyvvizsgáló szervezetre, illetve a könyvvizsgáló személyére az ügyvezető által az Alapító részére készített javaslat tekintetében.
- e) dönt az ügyvezető részére a prémiumelőleg kifizethetőségéről,
- f) A Felügyelőbizottság ellenőrzi a Társaság működését és gazdálkodását. Ennek során a Felügyelőbizottság a Társaság irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, vezető tisztségviselőktől jelentést, a Társaság munkavállalóitól tájékoztatást és felvilágosítást kérhet, a Társaság fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja. A kért felvilágosítást a vezető tisztségviselő vagy vezető állású munkavállaló tizenöt (15) napon belül, írásban köteles a Felügyelőbizottság részére megadni. A Felügyelőbizottság kiemelt feladata annak a folyamatos figyelemmel kísérése, hogy a Társaság a rögzített célok szem előtt tartásával látja-e el tevékenységét. Ha a Felügyelőbizottság ellenőrző tevékenységéhez szakértőket kíván igénybe venni, a Felügyelőbizottság erre irányuló kérelmét az ügyvezetés köteles teljesíteni,
- g) A Felügyelőbizottság köteles az Alapító részére az ügyvezetés által benyújtott előterjesztéseket – a személyi kérdésekkel kapcsolatos előterjesztések kivételével – megvizsgálni és az ezekkel kapcsolatos álláspontját az Alapítóval a Felügyelőbizottság által hozott határozatokban ismertetni,
- h) A Felügyelőbizottság köteles az ügyvezető által az ügyvezetésről, a Társaság gazdálkodásáról, pénzügyi és vagyoni helyzetéről készített negyedéves jelentést megtárgyalni.

11.3 A Felügyelőbizottság összeférhetlenségére vonatkozó szabályok

11.3.1. Nem lehet a Felügyelőbizottság tagja,

- a) Akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült.
- b) Akit jogerős bírói ítélettel a vezető tisztség gyakorlásától eltiltottak, e tilalom hatálya alatt nem lehet felügyelőbizottsági tag.
- c) Akit valamely más foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az ítélet hatálya alatt az abban megjelölt tevékenységet főtevékenységként folytató gazdasági társaságban nem lehet felügyelőbizottsági tag.
- d) Gazdasági társaság megszüntetési eljárás során való törlését követő öt évig nem lehet más gazdasági társaság Felügyelőbizottságának tagja az a személy, aki a megszüntetési eljárás megindításának időpontjában, a törlés évében, vagy a törlést megelőző évben a gazdasági társaságnál vezető tisztségviselő, kizárólagos vagy többségi befolyást biztosító részesedéssel rendelkező tag volt.

11.3.2. Nem lehet a Felügyelőbizottság tagja az a személy, illetve hozzátartozója, továbbá

- a) akinek – mint a jogutód nélkül megszűnt gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselőjének, kizárólagos vagy többségi befolyást biztosító részesedéssel rendelkező tulajdonosának – felelősségét a jogutód nélküli megszüntetést eredményező eljárás során ki nem elégített követelésekért a bíróság a Cstv. vagy a Ctv. alapján indított eljárásban jogerősen megállapította, és a jogerős bírósági határozat szerinti helyállási kötelezettség alapján fizetési kötelezettségeit nem teljesítette
- b) az, akivel szemben a cégbíróság törvényességi felügyeleti eljárásban pénzbírságot szabott ki és a jogerős bírósági határozat szerinti fizetési kötelezettségét nem teljesítette
- c) az a személy, aki a Ptk. 3:137. § (1) bekezdésében foglalt helyállási kötelezettségének nem tett eleget
- d) a közhasznú szervezet megszüntét követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet Felügyelőbizottság tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszüntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.
 - amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
- e) aki a Társaság tagja,

- f) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- g) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat,
- h) az e)-g) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója [Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pont],
- i) a munkavállalói képviselő kivételével a Társaság munkavállalói.

11.3.3. A Felügyelőbizottság tagja, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

11.3.4. Ha a felügyelőbizottsági tag új vezető tisztségviselői vagy felügyelőbizottsági tagsági megbízást fogad el, az új tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül írásban köteles e tényről értesíteni azokat a gazdasági társaságokat, amelyeknél már vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag.

A Felügyelőbizottság tagja - a nyilvánosan működő részvénytársaság részvénye kivételével - nem szerezhethet társasági részesedést, és nem lehet vezető tisztségviselő, felügyelőbizottsági tag olyan jogi személyben, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint a Társaság, kivéve, ha az Alapító ehhez hozzájárul.

A felügyelőbizottsági tag és hozzátartozója nem köthet saját nevében vagy saját javára a Társaság tevékenységi körébe tartozó szerződéseket, kivéve, ha az Alapító ehhez hozzájárul.

11.3.5. A Felügyelőbizottság tagjai kötelesek az üzleti titkot megőrizni. A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával, vagy nem megfelelő teljesítésével a társaságnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a Társasággal szemben.

11.3.6. A felügyelőbizottsági tag és hozzátartozója a Társaság ügyvezetőjévé, valamint könyvvizsgálójává nem választható meg.

12. Állandó könyvvizsgáló (a továbbiakban: könyvvizsgáló)

12.1 A Társaság könyvvizsgálója, a könyvvizsgáló feladata

- 12.1.1. A nonprofit társaság könyvvizsgálója:
 JuS 2000 Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
 székhelye: 2000 Szentendre, Vak Bottyán u. 1.
 cégjegyzékszáma: 13-09-073459
 kamarai tagsági szám: 004058
 személyben is felelős kijelölt könyvvizsgáló: Juhász Katalin

anyja neve: Suska Margit Mária
lakcím: 2000 Szentendre, Bükkös part 28.
kamarai tagsági szám: 007186

A könyvvizsgáló megbízatása a 2022. június 1. napjától 2025. május 31. napjáig szól.

- 12.1.2. Az Alapító által választott könyvvizsgáló feladata, hogy gondoskodjon a számviteli törvényben meghatározott könyvvizsgálat elvégzéséről, és ennek során mindenekelőtt annak megállapításáról, hogy a Társaság számviteli törvény szerinti beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak, továbbá megbízható és valós képet ad-e a Társaság vagyoni és pénzügyi helyzetéről, működésének eredményéről.
- 12.1.3. A Társaság a számviteli törvény szerinti beszámoló valóságát és jogszabályszerűségét könyvvizsgálóval köteles ellenőriztetni. A könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül a számviteli törvény szerinti beszámólóról a Társaság Alapítója nem hozhat döntést. Emellett a könyvvizsgáló a Társaság Alapítója elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést köteles megvizsgálni abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.
- 12.1.4. A könyvvizsgáló betekinthez a Társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, illetve a Társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a Társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, könyvvezetését, szerződéseit megvizsgálhatja.
- 12.1.5. A Felügyelőbizottság kezdeményezheti a könyvvizsgáló ülésen történő meghallgatását. A könyvvizsgáló is kérheti, hogy a Felügyelőbizottság az általa javasolt ügyet tűzze napirendjére, illetve, hogy az ülése tanácskozási joggal részt vehessen.
- 12.1.6. Ha az állandó könyvvizsgáló a jogi személy vagyonának olyan változását észleli, amely veszélyezteti a jogi személlyel szembeni követelések kielégítését, vagy ha olyan körülményt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy felügyelőbizottsági tagok e minőségben kifejtett tevékenységükért való felelősségét vonja maga után, késedelem nélkül köteles kezdeményezni az Alapító döntéshozatalához szükséges intézkedések megtételét. Ha a kezdeményezés nem vezet eredményre, a könyvvizsgáló köteles a feltárt körülményekről a Társaság törvényességi felügyeletét ellátó nyilvántartó bíróságot értesíteni.
- 12.1.7. Ha a Társaság Alapítója a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó cégbíróságot értesíteni.
- 12.1.8. A könyvvizsgáló felelősségére a könyvvizsgálóra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felelősségi szabályok az irányadók.
- 12.2. A könyvvizsgálóra vonatkozó összeférhetlenségi szabályok

- 12.2.1. Nem lehet könyvvizsgáló a Társaság Alapítója, az Alapító tisztségviselője, illetve ez utóbbiak hozzátartozója. Nem választható könyvvizsgálóvá továbbá a Társaság vezető tisztségviselője és felügyelőbizottsági tagja, valamint ezek hozzátartozója, továbbá a Társaság munkavállalója e minőségének megszűnésétől számított három évig.
- 12.2.2. Nem lehet könyvvizsgáló az a személy, aki
- a) a Társaság tagja
 - b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik
 - c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat
 - d) az a)–c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója
- 12.2.3. Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, a személyi összeférhetlenségi előírásokat a könyvvizsgálói tevékenységet végző személyen kívül e gazdálkodó szervezet valamennyi tagjára (részvényesére), vezető tisztségviselőjére és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.
- 12.2.4. A Társaság könyvvizsgálója a könyvvizsgálataival összefüggő eljárása során nem alakíthat ki olyan szakmai együttműködést a Társaság ügyvezetésével, amely a könyvvizsgálati feladatok pártatlan elvégzését veszélyezteti.

13. JOGNYILATKOZATOK MEGTÉTELÉNEK MÓDJA

- 13.1. A Társasággal kapcsolatos jognyilatkozatok elektronikus hírközlő eszközök útján is közölhetőek, ugyanakkor az elektronikus hírközlő eszközök útján történő közlés indokolt esetben mellőzhető, így különösen a jognyilatkozat jogszabály alapján korlátozottan megismerhető tartalma esetén.
- 13.2. Csak az írásban megtett, az arra jogosult természetes személy részéről saját kezűleg aláírt, illetve jogi személy esetén cégszerűen aláírt, eredeti jognyilatkozat tekinthető érvényesen megtett jognyilatkozatnak.
- 13.3. Az aláírt jognyilatkozatokat - a késedelem nélküli közlés érdekében - a címzett részéről erre a célra megjelölt, a Társaság által nyilvántartott elektronikus levélcímre szkennelve és/vagy fax számra is meg kell küldeni, valamint minden esetben eredeti példányban is el kell juttatni a címzethez (postai úton, futárral vagy személyes átvétel biztosításával).
- 13.4. Amennyiben az elektronikus levelezési rendszer vagy fax automatikus visszaigazolása a kézbesítés megtörténtét igazolja, akkor az elektronikus levélben vagy faxon megküldött jognyilatkozat a megküldés napján minősül kézbesítettnek, feltéve, hogy a jognyilatkozat eredeti példányának kézbesítése későbbi munkanapon történt meg, továbbá a címzett

hitelt érdemlően nem tudja igazolni, hogy az elektronikus levelezési rendszer vagy fax automatikus visszaigazolása ellenére a kézbesítés sikertelen volt.

- 13.5. Ha az eredeti írásbeli jognyilatkozatot postán küldik el, azt az ellenkező bizonyításáig a tértivevényen feltüntetett átvételi időpontban, ajánlott küldemény esetén a feladástól számított ötödik munkanapon a belföldi címzetthez megérkezettnek kell tekinteni, futár útján vagy személyes átvétellel történő kézbesítés esetén az átvétel időpontjában minősül a jognyilatkozat kézbesítettnek.
- 13.6. Amennyiben az eredeti irat kézbesítésének időpontja korábbi az elektronikus levélben vagy faxon történő megküldéshez képest, akkor ez az időpont minősül a kézbesítés időpontjának.

14. A TÁRSASÁG MEGSZÜNTETÉSE

A Társaság jogutód nélkül történő megszűnése esetén az Alapító részére a tartozások kiegyenlítését követően csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tag vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig, az ezt meghaladó vagyont a Cégbíróság az Alapító Okirat rendelkezése szerint fordítja közcélokra. Ilyen rendelkezés hiányában a Cégbíróság a megmaradt vagyont a Nemzeti Együttműködési Alap támogatására fordítja.

A Társaság megszűnésének szabályait a Ptk. tartalmazza.

15. ALKALMAZANDÓ JOG, EGYÉB VEGYES RENDELKEZÉSEK

Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekre a Ptk., a Civil tv., a Vtv., a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Kelt: Budapest, 2023. 05.31.

Alulírott dr. Solymos Zsigmond ügyvéd ezúton igazolom, hogy a jelen új egységes szerkezetű Alapszabály elkészítésére a Társaság Alapító Okiratának 2.6. pontjának módosítása (fióktelep törlése) adott okot a Ctv. 51.§ (2) és (3) bekezdése, a cégbejegyzési eljárás és a cégnyilvántartás egyes kérdéseiről szóló 21/2006 (V.1.) IM rendelet 10. § (5) bekezdése alapján.

A jelen új egységes szerkezetű Alapító Okiratot a 2/2023. (V.22.) számú Ügyvezetői Határozattal elrendelt módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltan elkészítette, ellenjegyezte és annak tartalma módosításoknak megfelelő hatályos voltát, valamint az összeállítás, az aktualizálás megfelelőségét aláírásával igazolja Budapesten, 2023.05.31. napján.

dr. Solymos Zsigmond ügyvéd

1115 Budapest, Bartók B. út 152/c II/212/B

Tel.: 06 70 576 2134

Adószám: 53742685-2-43

Bankszámlaszám: 11707062-21441127

KASZ: 36068499

.....
dr. Solymos Zsigmond ügyvéd

KASZ: 36068499

